

Brf Skalmejblåsaren 12


FASTIGHETSÄGARNA
SERVICE

Årsredovisning 2024

Årsredovisning för

Skalmejblåsaren 12

769606-1543

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-6
Resultaträkning	7
Balansräkning	8-9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11-16
Underskrifter	17

Styrelsen för Brf Skalmejblåsaren 12 (769606-1543) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2000-09-26. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2001-12-12 och nuvarande stadgar registrerades 2024-08-29. Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen.

Föreningen äger fastigheten Skalmejblåsaren 12 i Stockholms kommun, omfattande adresserna Idungatan 3-5 / Idungatan 3,5.
Skalmejblåsaren 12 byggdes år 1969.

Marken innehas med äganderätt.

I nedanstående tabell specificeras innehavet:

Antal	Benämning	Total yta (kvm)
64	Lägenheter, bostadsrätt	3 523
3	Lägenheter, hyresrätt	153
3	Lokaler, hyresrätt	410
40	Antal garage	

40 garageplatser med fördelningen 23 för bil, 11 för MC och 6 uppställningsplatser

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i IF Skadeförsäkring AB. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra. Försäkringen inkluderar bostadsrättstillägg.

Ordinarie föreningsstämma ägde rum 2024-06-13. På stämman deltog 21 medlemmar.

Styrelsen har utgjorts av:

Namn	Roll
Håkan Svensson	Ordförande
Tim Fahlstedt	Ledamot
Oscar Hultén	Ledamot
Petter Meirik	Ledamot
Petra Nord	Ledamot
Lena Strand	Ledamot

Övrig information om kontaktpersoner och hur föreningens firma tecknas

Föreningens firmatecknas av två styrelseledamöter i förening.

Jakob Dumky och Erica Rosvall avgick vid stämman i juni 2024. Vid samma stämma invaldes Tim Fahlstedt och Oscar Hultén.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 14 protokollförda sammanträden.

Revisor har varit Börje Krafft.

Valberedningen har utgjorts av Sofia Beckman och Anders Ljungberg. Anders Ljungberg avgick vid stämman och Patrick Baumann valdes istället.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 14 protokollförda sammanträden.

Valberedningen har utgjorts av Sofia Beckman och Patrick Baumann.

Genomförda större underhålls- och investeringsåtgärder över åren

År	Åtgärd
2024	Nya armaturer i foajé och tillhörande korridorer
2024	Bytt golv och plastmatta i förskolans avdelning Vitsippan
2024	Nytt förråd på innergården
2024	Förskolans nyckelsystem har anpassats för både in- och utrymning
2023	Laddstolpar till garagets alla 23 bilparkeringar
2023	Ny ventilationsanläggning till förskolan
2023	Uppgradering av bredband till 1000 Mbit
2023	Luftvärmepump till kallt rum i förskolan
2022	Nya rökluckor
2022	Renovering av hissar, byte av hissavjrar i trean, nytt hissavtal
2022	Ny energideklaration
2022	Radonmätning
2022	Obligatorisk Ventilationskontroll (OVK) - extra OVK pga fönsterbyte
2022	Nytt plåttak på vinkelbyggnaden
2021	Byte av alla fönster, balkongdörrar samt tillhörande plåtarbeten
2021	Försäljning av före detta hyreslägenhet
2020	Obligatorisk Ventilationskontroll (OVK)
2020	Försäljning av före detta hyreslägenhet
2020	Ny puts på vinkelbyggnaden
2020	Ommålning av trapphus och korridorer samt slipning och putsning av golv
2020	Byte till nya postfack och tidningshållare
2020	Installation av ljuddämpare för bättre ventilation på förskolan
2019-2020	Stambyte, elbyte och nya badrum och WC i fastigheten

Större framtida planerade underhåll

År	Åtgärd
2025	Stamspolning (Inplanerad fem år efter stambyte)

Årsavgifter

Avgifterna höjdes från och med 2024-01-01 med 10 procent.

Inga ytterligare avgiftsförändringar är planerade.

Medlemsinformation

Vid årets början var antalet medlemmar 90 st. Under året har 9 tillkommit samt 9 avgått. Vid årets slut var därmed antalet medlemmar 90 st.

Avtal

Föreningens avtal under året:

Avtalstyp	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	Fastighetsägarna Service Stockholm AB
Städning	Sverigefinska Förskola Två Tungor
Teknisk förvaltning	Tived Fastighetsservice
Teknisk jour	Bravida
Hissar	Kone
Hissbesiktning	Dekra
Nyckelsystem och porttelefon	Safeteam
Snöröjning	Takjour Entreprenad
Växter / Innergården	Stadsträdgården
Garageport	Hörmann
Mattor	Söderbergs mattleasing
Vattenrening	Chemiclean
Sophämtning	Envac
Miljörum	Avfallskonsulten i huvudstaden
Internet / Fast telefon	Ownit
Kabel-TV	Tele 2
Fjärrvärme	Stockholm Exergi
Vatten och avlopp	Stockholm Vatten och Avfall
El	Fortum / Ellevio
Bankkort	Svenska Handelsbanken
Tvättstuga och tvättmaskiner	Söderkyl
Lån på fastigheten	Stadshypotek
Revisionsarbete	Add & Subtract Revision AB
Hemsida	BRF Net
Elladdstolpar	Eways / Voltiva
Fastighetsförsäkring	IF Skadeförsäkring

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningens kostnader pga räntor, el, värme och vatten har under 2024 sjunkit. De relativt stora räntesänkningarna i Sverige under 2024, har gjorts under hösten och har därför ännu inte reducerat föreningens kostnader särskilt mycket. Föreningen har fortfarande rörliga lån kopplade till 90 dagars Stibor.

Under 2024 har 7 lägenheter i föreningen bytt ägare. Snittpriset per kvadratmeter har varit 92.100 kronor. Vi hälsar alla nya medlemmar varmt välkomna!

Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Installationen av fettavskiljaren till förskolan blev framflyttad från 2024 till 2025 i väntan på nödvändiga myndighetsbesked.

Med anledning av Eways konkurs ändrades avtalet för elladdstolpar i januari till KGK (KG Knutsson AB).

Från mars 2025 är föreningens fastighetsförsäkring tecknad i Trygg Hansa.

Upplysning vid förlust

Årets negativa resultat beror i första hand på stora avskrivningskostnader som uppkom under stambytet år 2019-2020. Dessa avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Ny Rubrik

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning (tkr)	4 786	4 420	4 193	4 164
Resultat efter fin.poster (tkr)	-1 279	-1 027	-403	-57
Soliditet (%)	64,7%	64,9%	65%	65,1%

Nyckeltal

Årsavgift per kvm BR-yta (kr)	643	584	584	580
Skuldsättning per totalyta (kr)	5 793	5 873	5 952	6 032
Skuldsättning per kvm brf yta (kr)	9 050	9 175	9 299	9 424
Sparande per kvm totalyta (kr)	123	118	205	261
Räntekänslighet (%)	14%	16%	16%	16%
Energikostnad per kvm totalyta (kr)	161	149	150	137
Årsavgifternas andel i procent av totala rörelseintäkter	49%	48%	51%	51%

Förändring eget kapital

	Insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	52 109 166	19 935 029	2 873 076	-9 616 455	-1 027 068	64 273 749

Resultatdisposition enl föreningsstämma:

Förändring av fond för yttre underhåll			534 000	-534 000		
Balanseras i ny räkning				-1 027 067	1 027 068	
Upplåtelse av ny bostadsrätt						
Årets resultat					-1 279 010	-1 279 010
Belopp vid årets utgång	52 109 166	19 935 029	3 407 076	-11 177 522	-1 279 010	62 994 739

Totalt bundet eget kapital
75 451 271

Totalt fritt eget kapital
-12 456 532

Resultatdisposition

Belopp i kr

Förslag till resultatdisposition

Balanserat resultat	-11 177 522
Årets resultat	<u>-1 279 010</u>
Totalt	-12 456 532

Avsättning till yttre fond	534 000
Uttag ur yttre fond	-469 949
Balanseras i ny räkning	<u>-12 520 583</u>
Summa	-12 456 532

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Nettoomsättning	2	4 785 692	4 420 162
Övriga rörelseintäkter		-	42 123
		4 785 692	4 462 285
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader	3	-2 989 040	-2 406 640
Övriga externa kostnader	4	-30 134	-32 200
Personalkostnader och arvoden	5	-192 357	-154 204
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 515 897	-1 511 320
Rörelseresultat		58 264	357 921
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		61 870	31 742
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 399 144	-1 416 731
Resultat efter finansiella poster		-1 279 010	-1 027 068
Resultat före skatt		-1 279 010	-1 027 068
Årets resultat		-1 279 010	-1 027 068

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader	6	94 845 261	96 342 011
Inventarier installationer		164 342	183 489
		95 009 603	96 525 500
Summa anläggningstillgångar		95 009 603	96 525 500
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		750	750
Övriga fordringar	7	59 530	171 058
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		73 571	50 701
		133 851	222 509
Kassa och bank	8	2 264 357	2 349 092
Summa omsättningstillgångar		2 398 208	2 571 601
SUMMA TILLGÅNGAR		97 407 811	99 097 101

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Fond för yttre underhåll		3 407 076	2 873 076
Medlemsinsatser		52 109 166	52 109 166
Upplåtelseavgifter och dispositionsfond		19 935 029	19 935 029
		<u>75 451 271</u>	<u>74 917 271</u>
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		-11 177 522	-9 616 455
Årets resultat		-1 279 010	-1 027 068
		<u>-12 456 532</u>	<u>-10 643 523</u>
Summa eget kapital		<u>62 994 739</u>	<u>64 273 748</u>
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	-	33 428 719
		-	<u>33 428 719</u>
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	9	33 266 994	297 135
Leverantörsskulder		340 597	307 455
Skatteskulder		41 400	85 795
Övriga skulder		5 121	24 296
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	758 960	679 953
		<u>34 413 072</u>	<u>1 394 634</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>97 407 811</u>	<u>99 097 101</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		58 264	357 922
Avskrivningar		1 515 897	1 511 320
Erlagd ränta, ränteintäkter, utdelning Brandkontoret m.m.		-1 337 274	-1 384 990
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		236 887	484 252
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av kundfordringar		-	30 969
Ökning(-)/Minskning (+) av fordringar		88 657	-22 156
Ökning(+)/Minskning (-) av leverantörsskulder		33 142	188 973
Ökning(+)/Minskning (-) av övr. kortfristiga skulder		15 438	-98 426
Kassaflöde från den löpande verksamheten		374 124	583 612
Investeringsverksamheten			
Förvärv av byggnader och mark		-	-
Inköp maskiner, inventarier och installationer		-	-191 469
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-	-191 469
Finansieringsverksamheten			
Amortering lån		-458 860	-458 860
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-458 860	-458 860
Årets kassaflöde		-84 736	-66 717
Likvida medel vid årets början		2 349 093	2 415 810
Likvida medel vid årets slut		2 264 357	2 349 093

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar [Alt. med tillägg för uppskrivningar.] I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Om tillämpligt.

Indirekta tillverkningskostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen och uppgår till mer än ett obetydligt belopp har räknats in i anskaffningsvärdet.

Om tillämpligt.

Anskaffningsvärdet för materiella anläggningstillgångar förvärvade genom testamente eller gåva överensstämmer med det skattemässiga värdet.

Utgifter för nedmontering, bortforsling eller återställande av plats räknas inte in i anskaffningsvärdet för en materiell anläggningstillgång. I stället redovisas en avsättning successivt över tillgångens nyttjandeperiod.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna [ange vilka] har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Avskrivningar

Om tillämpligt.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. [alt Avskrivning på [ange vilken] räknas in i det redovisade värdet för varulager/annan anläggningstillgång.]

Om tillämpligt.

Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

Materiella anläggningstillgångar

År 2019

Byggnader

1,16%

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Huvudindelningen är byggnader och mark. Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad. Byggnaderna består av flera komponenter vars nyttjandeperiod varierar.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

- Stomme 100 år
- Värme 50 år
- El 40 år
- Fönster 50 år
- Tak 40 år
- Hissar 25 år
- Ventilation 25 år
- Fasad 30-50 år
- Stambyte 50 år

Not 2 Nettoomsättning

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Årsavgifter	2 362 596	2 147 789
Hyror	2 341 117	2 253 434
Övriga intäkter	81 979	18 939
Summa	4 785 692	4 420 162

Not 3 Driftskostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Drift		
Fastighetsskötsel	210 912	102 450
Städning	117 195	123 334
Tillsyn, besiktning, kontroller	54 276	29 911
Trädgårdsskötsel	55 871	35 931
Snöröjning	-	29 831
Reparationer	232 789	144 186
El	139 977	149 423
Uppvärmning	607 534	566 943
Vatten	177 164	141 736
Sophämtning	113 234	101 148
Försäkringspremie	72 347	84 138
Fastighetsavgift bostäder	109 210	106 463
Fastighetsskatt lokaler	150 000	150 000
Övriga fastighetskostnader	48 772	38 884
Kabel-tv/Bredband/IT	187 536	189 690
Förvaltningsarvode ekonomi	153 403	146 535
Ekonomisk förvaltning utöver avtal	11 816	1 030
Panter och överlåtelse	49 067	34 444
Juridiska åtgärder	5 635	10 077
Övriga externa tjänster	22 355	24 992
	2 519 093	2 211 146
Underhåll		
Bostäder	125 288	7 721
Lokaler	58 723	-
Gemensamma utrymmen	228 696	-
Värme	-	25 071
Ventilation	-	86 456
El	57 240	-
Byggnad	-	21 882
Övrigt	-	54 363
Totalsumma drift- och fastighetskostnader	2 989 040	2 406 639

Not 4 Övriga externa kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Porto / Telefon	8 322	2 633
Konsultarvode	-	1 794
Besiktnings- och utredningskostnader	-	6 440
Revisionarvode	21 812	21 333
Summa	30 134	32 200

Not 5 Personalkostnader och arvoden

Medelantalet anställda

Under året har föreningen inte haft några anställda.

Arvoden, löner och andra ersättningar samt sociala kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Styrelsearvoden	150 000	120 000
Sociala kostnader	42 357	34 204
	192 357	154 204

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Byggnad	42 195 684	42 195 684
-Ombyggnad	41 442 237	41 442 237
-Mark	26 163 637	26 163 637
-Markanläggning	263 365	263 365
Vid årets slut	110 064 923	110 064 923
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-13 722 912	-12 219 572
-Årets avskrivning	-1 496 750	-1 503 340
Vid årets slut	-15 219 662	-13 722 912
Redovisat värde vid årets slut	94 845 261	96 342 011
Taxeringsvärde		
Byggnader	55 200 000	55 200 000
Mark	122 800 000	122 800 000
	178 000 000	178 000 000
 Bostäder	 163 000 000	 163 000 000
Lokaler	15 000 000	15 000 000

178 000 000

178 000 000

Not 7 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	40 427	59 533
Momsfordring	19 103	111 525
Avräkningskonto SHB Fastighetsägarna	59 530	171 058

Not 8 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
SHB placeringskonto 1	518 934	-
SHB placeringskonto 2	514 740	500 000
SHB placeringskonto 3	518 728	500 000
Avräkningskonto SHB Fastighetsägarna	708 005	1 345 439
Affärskonto SHB	3 950	3 653
	2 264 357	2 349 092

Not 9 Skulder till kreditinstitut, långfristiga

<i>Långgivare</i>	<i>Konvertering /slutbetalning</i>	<i>Ränta</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>Amortering /Upplåning</i>	<i>2023-12-31</i>
Stadshypotek	2025-09-08	2,99%	6 373 020	-66 560	6 439 580
Stadshypotek	3-mån, 2025-03-03	3,00%	2 948 974	-142 300	3 091 274
Stadshypotek	2025-04-03	3,60%	7 640 000	-80 000	7 720 000
Stadshypotek	2025-08-15	3,17%	7 660 000	-80 000	7 740 000
Stadshypotek	2025-11-04	3,03%	6 720 000	-70 000	6 790 000
Stadshypotek	3-mån,2025-01-17	3,49%	1 925 000	-20 000	1 945 000
			33 266 994	-458 860	33 725 854
Varav kortfristig del			-33 266 994		-33 725 854
			-		-

Klassificering skulder till kreditinstitut

Föreningen har lån som har slutförfallodag inom 12 månader efter balansdagen. Dessa lån redovisas därför som kortfristiga. Styrelsen har inte för avsikt att återbetala dessa lån inom 12 månader.

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Räntor	151 215	243 013
Förutbetalda hyror och avgifter	268 252	282 883
Revision	17 000	17 000
Arvode för styrelsen	175 308	113 375
Övriga upplupna kostnader	147 185	23 682
	758 960	679 953

Övriga noter

Ställda säkerheter

	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Panter och säkerheter för egna skulder		
Fastighetsinteckningar	38 792 000	38 792 000
Summa ställda säkerheter	38 792 000	38 792 000

Eventualförpliktelser

Inga eventualförpliktelser är lämnade

Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Håkan Svensson

Lena Strand

Petter Meirik

Tim Fahlstedt

Oscar Hultén

Petra Nord

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Börje Krafft
Auktoriserad revisor



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

- *Nettoomsättning* visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.
- *Resultat efter finansiella poster* visar resulta-

tet efter ränteintäkter och räntekostnader.

- *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

- *Intäkter* i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.
- *Kostnader* i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.
- *Avskrivningar* är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.
- *Ränteintäkter* visar årets intäkter på likvida medel.
- *Räntekostnader* visar årets kostnader för föreningens lån.





Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

- *Anläggningstillgångar* är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.
- *Omsättningstillgångar* är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommit per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

- *Bundet eget kapital* är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.
- *Fritt eget kapital* är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

- *Långfristiga skulder* är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.
- *Kortfristiga skulder* är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter – tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventalförpliktelser

- *Ställda panter* avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.
- *Eventalförpliktelser* kan t.ex. vara borgensförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som biläggs årsredovisningen.





Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

26.05.2025 19:46

SENT BY OWNER:

Luiz Milani • 16.05.2025 15:37

DOCUMENT ID:

SyxsF1TNbee

ENVELOPE ID:

SyqY1TNbgx-SyxsF1TNbee

DOCUMENT NAME:

ÅR 2024 Brf Skalmejblåsaren 12 med FB.pdf

21 pages

SHA-512:

8ffd017ec3dae3af040292fd9af21057779b53e4f069043

8d5648a9b6f0e9da5e1a9e5fb8efdb70271edb064b1cd7

5151eceaf603ff6f3022c2de5f56b592561

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. HÅKAN SVENSSON hakan@skalmejblasaren.se	 Signed Authenticated	25.05.2025 12:42 25.05.2025 12:38	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1967/03/05) IP: 213.132.99.90
2. LENA STRAND lena@skalmejblasaren.se	 Signed Authenticated	25.05.2025 12:52 25.05.2025 12:51	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1946/04/04) IP: 84.55.99.210
3. Petter Meirik petterm@hotmail.com	 Signed Authenticated	25.05.2025 13:15 25.05.2025 13:11	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/04/11) IP: 194.68.229.5
4. Oscar Alexander Christof er Hultén oshulten@gmail.com	 Signed Authenticated	25.05.2025 19:11 25.05.2025 19:00	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/04/26) IP: 139.122.191.231
5. Tim Erik Fahlstedt tim.fahlstedt@gmail.com	 Signed Authenticated	25.05.2025 21:02 25.05.2025 21:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1997/02/14) IP: 84.55.99.198
6. PETRA NORD petra@skalmejblasaren.se	 Signed Authenticated	26.05.2025 00:16 26.05.2025 00:15	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1999/06/11) IP: 159.196.156.87
7. ALF BÖRJE KRAFFT borje.krafft@addsubtract.se	 Signed Authenticated	26.05.2025 19:46 26.05.2025 13:24	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1966/06/09) IP: 91.145.34.122

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed